

**ПРИНЯТО**

Общим собранием трудового коллектива  
МУДО «Сланцевский ЦИТ»  
протокол № 2 от 30.12.2015 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
МУДО «Сланцевский ЦИТ»  
№ 1 от 11 января 2016



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЛАНЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ» (МУДО "Сланцевский ЦИТ")**

Ленинградская область  
г. Сланцы  
2016 год

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее **Положение о платных услугах** (далее – **Положение**) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», и иными нормативными актами Российской Федерации и Ленинградской области.

**1.2.** Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных образовательных услуг в муниципальном учреждении дополнительного образования «Сланцевский центр информационных технологий» (МУДО «Сланцевский ЦИТ»).

## **2. Виды платных услуг**

**2.1.** Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

**2.2.** Платные услуги оказываются в соответствии с примерным перечнем услуг, выходящих за рамки дополнительных образовательных программ технической, художественной, социально-педагогической, естественнонаучной направленностей.

**2.3.** Виды платных услуг:

Платные образовательные услуги;

Реализация абонементов ИОЦ «Русский музей: виртуальный филиал»;

Ведение приносящих доход внебюджетных операций – сдача в аренду части помещений.

## **3. Организация и условия предоставления платных услуг**

**3.1.** Предоставление платных услуг потребителям предусмотрено Уставом МУДО «Сланцевский ЦИТ».

**3.2.** Предоставление платных образовательных услуг населению МУДО «Сланцевский ЦИТ» при наличии у него лицензии на осуществление образовательной деятельности.

**3.3.** Учреждение оказывает платные образовательные услуги на основании Положения о платных услугах и Решения совета депутатов «Об установлении цен на платные услуги, оказываемые МОУ ДОД «Сланцевский ЦИТ» от 30.05.2012 № 357-рзд.

**3.4.** Платные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

**3.5.** Учреждение обязано обеспечить наглядность (стенды, уголки и т.п.) и доступность для всех участников образовательного процесса (родителей, законных представителей, обучающихся, педагогов) к следующей информации:

- достоверная информация об исполнителях и оказываемых платных услугах, обеспечивающая возможность их правильного выбора;
- условиям предоставления платных образовательных услуг;
- размерам оплаты за предоставленные услуги;
- нормативным актам, регламентирующим порядок и условия предоставления платных услуг.

**3.6.** Для организации платных образовательных услуг учреждение:

- изучает спрос на образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и здоровью потребителя услуги;
- работает в соответствии с перечнем планируемых платных образовательных услуг и порядком их предоставления в соответствии с уставом Учреждения;
- имеет лицензию на ведение образовательной деятельности
- заключает договор с «Потребителем» на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг;
- на основании заключенных договоров, руководитель Учреждения издает распоряжение об организации работы Учреждения по оказанию платных образовательных услуг;
- утверждает программы, методические разработки по предоставляемым услугам;
- определяет режим проведения занятий на предоставление платных образовательных услуг и утверждает функциональные обязанности сотрудников - участников в представлении платных дополнительных образовательных услуг;

- заключает трудовые договоры на оказание возмездных услуг со специалистами;

### **3.7. Руководитель образовательной организации:**

- издает распоряжение о начале работы групп с указанием должностных лиц, ответственных за оказание платных образовательных услуг, времени работы);

- оформляет и хранит следующие документы отчетности:

Приказы (распоряжения) руководителя МУДО «Сланцевский ЦИТ» об организации платных услуг, назначении ответственного и об определении круга его обязанностей;

Перечень услуг и расчет их стоимости;

Договоры с потребителем на оказание платных услуг;

Договоры на оказание возмездных услуг;

Положение о расходовании внебюджетных средств.

**3.8.** Сдачу в аренду части помещений Учреждение осуществляет на основе двухстороннего договора аренды. Договор заключается на основании заявления второй стороны, при наличии заключения экспертной комиссии об итогах экспертной оценки последствий договоров аренды. Заключение договора согласуется с Учредителем и органом местного самоуправления. Договор определяет предмет, цель, срок, режим использования арендуемого помещения, обязанности сторон, порядок расчетов, реквизиты.

**3.9.** Размер арендной платы определяется на договорной основе. Договорная арендная плата не может быть ниже арендной платы, исчисленной из базовой ставки, утвержденной органами местного самоуправления. Размер базовой арендной платы рассчитывается по методике определения годовой арендной платы за нежилые помещения, находящиеся в собственности муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области, утвержденной распоряжением Совета депутатов, приказом директора Учреждения.

**3.10.** Сдача в аренду помещений осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

**3.11.** Доход от оказания платных услуг реинвестируется в МУДО «Сланцевский ЦИТ» на увеличение расходов на развитие Учреждения, заработную плату работникам в соответствии с положением о расходовании внебюджетных средств.

#### **4. Порядок оформления оплаты и учета платных услуг**

4.1. Предоставление платных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируются условия и сроки получения услуги, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

4.2. Цены и услуги устанавливаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

4.3. Прием платы за услугу осуществляется по квитанции в отделениях банков.

#### **5. Права и обязанности потребителей платных услуг**

**5.1.** Потребители в праве требовать предоставления услуг надлежащего качества.

**5.2.** Потребители обязаны:

Оплачивать стоимость услуг в установленные сроки;

Выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги;

Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

**5.3.** За неисполнение и ненадлежащее исполнение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

**5.4.** Стороны могут досрочно расторгнуть договор, предупредив противоположную сторону не менее чем за месяц.

**5.5.** Претензии и споры сторон решаются по соглашению сторон или в соответствии с Законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

#### **6. Контроль за предоставлением платных услуг**

**6.1.** Контроль за организацией, качеством и расчетом платных услуг осуществляет директор МУДО «Сланцевский ЦИТ» в пределах своей компетенции.

6.2. При осуществлении контроля директор МУДО «Сланцевский ЦИТ» обязан проводить анализ предоставляемых услуг по следующим параметрам:

Виды услуг;

Способы оказания услуг;

Количество потребителей;

Стоимость услуг;

Объемы доходов;

Размеры заработной платы.

## **7. Ответственность**

Ответственность за организацию и качество предоставленных платных услуг несет директор МУДО «Сланцевский ЦИТ».

